

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ROBERTO RAVIDA'
Indirizzo VIA STAZIONE,116 98060 OLIVERI (ME)
Telefono 0941/313662 - 3385621547
Fax 0941/313106
E-mail roberto.ravida@tiscali.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 18 NOVEMBRE 1955

ESPERIENZA LAVORATIVA NELLA PUBBLICA AMM.NE

dal 16.02.1982 a tutt'oggi

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

COMUNE DI OLIVERI (ME)

COMUNE DI OLIVERI (Me)

RESPONSABILE AREA TECNICO-MANUTENTIVA A TEMPO INDETERMINATO CAT. D6

SERVIZIO OO.PP. E DI SUPPORTO PER ALTRI SERVIZI:

Lavori pubblici, lavori in economia,espropri,appalti,manutenzione strade, Gestione e manutenzione cimitero,acquedotto,impianti tecnologici,elettrici e di depurazione, determine e proposte di delibere di competenza. Stipula di contratti e scritture private per tutti i servizi attribuiti. Progettazione e direzione lavori per la realizzazione di opere pubbliche,controllo e collaudo dei lavori.

Responsabile dell'ufficio espropri. Responsabile della programmazione triennale dei lavori pubblici e responsabile del procedimento delle opere escluse dal programma triennale. Responsabile delle procedure di gara per l'affidamento di lavori pubbliche,forniture e servizi. Presidenza delle commissioni di gara

SERVIZIO EDILIZIA, URBANISTICA,PROTEZIONE CIVILE

Urbanistica, edilizia,sanatoria edilizia,protezione civile,gestione del territorio, procedure per l'attuazione e gestione degli strumenti urbanistici generali e particolari, piani di insediamenti produttivi,piani di lottizzazione ecc.,rilascio di concessione e autorizzazioni di edilizia private e pubbliche. Emissione di provvedimenti per la repressione e prevenzione dell'abusivismo edilizio. Sicurezza sui luoghi di lavoro,responsabile del centro operativo comunale di protezione civile;gestione immobili comunali,parcheggi e impianti sportivi.

SERIZIO IDRICO,VIABILITA' E VERDE

Gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria relative alle rete viaria,pubblica illuminazione,verde pubblico,aree demaniali,acquedotto e fognatura,difesa del suolo,prevenzioni ed interventi in materia di inquinamenti,smaltimento rifiuti,qualificazione ambientale,rapporti funzionale con soggetti esterni gestori di servizi pubblici afferenti le competenze dell'ufficio.

POLIZIA MUNICIPALE

Gestione del servizio di Polizia Municipale limitatamente agli atti che comportano oneri finanziari.

Dal 1° luglio 1997 a tutt'oggi

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

PROGETTAZIONI:

-Costruzione acquedotto comunale - Ristrutturazione rete idrica interna - Costruzione impianto P.I. Via Mulino - Ristrutturazione marciapiedi Via C.Colombo - Costruzione discarica pee rr.ss.uu. - Ristrutturazione scuola Materna e scuola Elementare- Ristrutturazione e adeguamento rete acque piovane corso C. Colombo - Realizzazione stradella di servizio di accesso al cimitero -Impianto di illuminazione campo di calcio-redazione di progetti di cantieri di lavoro per disoccupati - Ristrutturazione scuola media - Completamento lavori di potenziamento acquedotto comunale - Riqualificazione Corso C.Colombo (completamento) - Arredo urbano per la riqualificazione della Via G. Amodeo

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:

Costruzione Centro Diurno - Lavori di captazione e adduzione al serbatoio comunale delle acque rinvenute in località uggia e ficara - Riqualificazione Corso C. Colombo - Riqualificazione delle Vie Roma e Palermo - Opere di urbanizzazione in C.da Case popolari a monte della S.S. 113 - Opere di urbanizzazione in C.da Case popolari a valle della S.S. 113 - Costruzione fognatura acque bianche C.da S.Leo,Via Stazione ecc.,

ESPROPRIAZIONI:

Procedura espropriativa relativa alla costruzione di un centro diurno, ai sensi del D.P.R. 380/2001 e s.m.i

COMUNE DI MAZZARRA' S.ANDREA (Me)

COMUNE DI MAZZARRA' S.ANDREA (Me)

RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO-MANUTENTIVA CAT. D6

(dal 01 luglio 1997 al 30 marzo 2004 a scavalco

dal 01 aprile 2004 a tutt'oggi in convenzione)

SERVIZIO OO.PP. E DI SUPPORTO PER ALTRI SERVIZI:

Lavori pubblici, lavori in economia, espropri, appalti, manutenzione strade, Gestione e manutenzione cimitero, acquedotto, impianti tecnologici, elettrici e di depurazione, determine e proposte di delibere di competenza. Stipula di contratti e scritture private per tutti i servizi attribuiti. Progettazione e direzione lavori per la realizzazione di opere pubbliche, controllo e collaudo dei lavori. **Responsabile dell'ufficio espropri.** Responsabile della programmazione triennale dei lavori pubblici e responsabile del procedimento delle opere escluse dal programma triennale. Responsabile delle procedure di gara per l'affidamento di lavori pubbliche, forniture e servizi. Presidenza delle commissioni di gara

SERVIZIO EDILIZIA, URBANISTICA, PROTEZIONE CIVILE

Urbanistica, edilizia, sanatoria edilizia, protezione civile, gestione del territorio, procedure per l'attuazione e gestione degli strumenti urbanistici generali e particolari, rilascio di concessione e autorizzazioni di edilizia private e pubbliche. Emissione di provvedimenti per la repressione e prevenzione dell'abusivismo edilizio. Sicurezza sui luoghi di lavoro, responsabile del centro operativo comunale di protezione civile; gestione immobili comunali, parcheggi e impianti sportivi.

VIABILITA' E VERDE

Gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria relative alle rete viaria, pubblica illuminazione, verde pubblico, aree demaniali, fognatura, difesa del suolo, prevenzioni ed interventi in materia di inquinamenti, smaltimento rifiuti, qualificazione ambientale, rapporti funzionale con soggetti esterni gestori di servizi pubblici afferenti le competenze dell'ufficio.

PROGETTAZIONI:

Manutenzione straordinaria impianti sportivi - manutenzione straordinaria centro civico - Lavori urgenti per realizzazione discarica per rr.ss.uu. in C.da Zuppa - Cantieri di lavoro per disoccupati - Ripristino saja vallone dei pazzi - Lavori di manutenzione straordinaria palazzo comunale - Ristrutturazione e adeguamento campo da tennis per realizzazione di un campo di calcetto in erba sintetica.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:

Consolidamento e messa in sicurezza idrogeologica di un'area sottostante del centro urbano ove insistono anche i plessi scolastici ES1 e ES2 1° intervento-

Messa in sicurezza idrogeologica dell'area sottostante i plessi scolastici –
 Costruzione opere di urbanizzazione a servizio degli edifici economici e
 popolari – Costruzione centro diurno e casa di riposo per anziani –
 Realizzazione di una discarica in C.da Zuppa' – Messa in sicurezza discarica
 per rr.ss.aa. in C.da Zuppa' – Ampliamento discarica per rifiuti non pericolosi
 in C.da Zuppa' – Consolidamento costone cerolivo a protezione del cimitero
 comunale – **1° lotto funzionale** - Consolidamento costone cerolivo a
 protezione del cimitero comunale – **2° lotto funzionale** - Consolidamento
 costone cerolivo a protezione del cimitero comunale – **lotto di
 completamento**- Manutenzione straordinaria della Via Margherita –
 Manutenzione straordinaria del Piazzale della Chiesa – tratto Via Matrice e
 tratto Via Cavour – Manutenzione straordinaria delle Vie Peculio e Solforino –
 Abbattimento barriere architettoniche e messa a norma impianti elettrici e
 termici – Palazzo Comunale – Messa in sicurezza edificio adibito a Scuola
 Media – Abbattimento barriere architettoniche, messa a norma impianti
 elettrici e termici scuola media e realizzazione mensa – Ristrutturazione
 scuola elementare - Costruzione di un campo di piante madri -

ESPROPRIAZIONI:

Procedure espropriative ai sensi del D.P.R. 380/2001 e s.m.i relative a:

Costruzione di un centro diurno e casa di riposo per anziani;
 Costruzione opere di urbanizzazione a servizio degli edifici economici e
 popolari;

-Consolidamento Costone Cerolivo -

**Partecipazione a conferenze di servizi per progetti relativi al ciclo dei
 rifiuti.**

ANNI 2004/2006

Nome e indirizzo del datore di
 Lavoro

Tipo di azienda o settore
 Tipo di impiego

- Principali mansioni e
 responsabilità

ATO ME 2 SPA

ATO ME 2 SPA
 RESPONSABILE TECNICO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

**Appalto per la gestione integrata rifiuti e riscossione TIA nonché
 componente della Commissione di gara;**

**Costruzione C.C.R. nel Comune di Milazzo ed espletamento del relativo
 appalto;**

**Redazione preventivi di spesa, espletamento di gare per affidamento servizi
 di stoccaggio e smaltimento rifiuti provenienti dalla raccolta differenziata –**

DAL 2001 AL 2009

nome e indirizzo del datore di
 lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

- Principali mansioni e
 responsabilità

COMUNE DI RANDAZZO – UFFICIO PRUSST

COMUNE DI RANDAZZO - UFFICIO SPECIALE CONSORTILE

COLLABORATORE TECNICO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Responsabile del procedimento per diversi progetti sia pubblici che
 privati;**

Collaboratore nella redazione di diversi progetti pubblici;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• 1975

- Nome e tipo di istituto di istruzione
 o formazione

Diploma di geometra conseguito presso l'Istituto Tecnico F. Borghese di Patti (Me).

1997

Attestato di qualificazione per Coordinatore per la progettazione e coordinatore per l'esecuzione di lavori della durata di 120 ore (ai sensi del D.to Leg.vo 494/96)

2003

Attestato di partecipazione aggiornamento professionale in materia di sicurezza

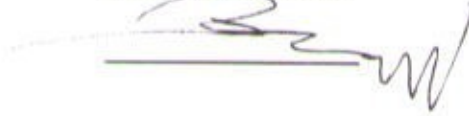
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza del pacchetto Office, internet,
posta elettronica.

Li, 05 MARZO.2010

Geom. Roberto Ravidà

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ravidà', is written over a horizontal line. The signature is stylized and cursive.